



# SLUŽBENI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO GRADA VINKOVACA

ISSN 1846-0887

|               |                                      |                    |
|---------------|--------------------------------------|--------------------|
| <b>BROJ 9</b> | <b>VINKOVCI, 18. listopada 2022.</b> | <b>GODINA XXIX</b> |
|---------------|--------------------------------------|--------------------|

## AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08., 61/11., 04/18. i 112/119.), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 74/10. i 125/14.) i članka 22. Odluke o ustrojstvu upravnih odjela i ustrojstvenih jedinica Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 5/21.) na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi:

**PRAVILNIK**  
**O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA**  
**O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG**  
**ODJELA ZA PROSTORNO**  
**UREĐENJE, GRADNJU**  
**I ZAŠTITU OKOLIŠA**

### *Članak 1.*

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca 6/21. i 11/21.) u Sistematizaciji radnih mjesta u kategoriji II, pod Rednim brojem 4. u stupcu: „Potrebno stručno znanje“, riječi: „**stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske ili pravne struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit**“ mijenjaju se i glase: „**magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske, pravne struke ili struke s područja biotehničkih ili tehničkih znanosti, najmanje četiri godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit**“

### *Članak 2.*

Redni broj 4. sada glasi:

| Red. broj | NAZIV RADNOG MJESTA               |               |        |                      | POTREBNO STRUČNO ZNANJE   | OPIS POSLOVA   | Broj izvršitelja |
|-----------|-----------------------------------|---------------|--------|----------------------|---|--|------------------|
|           | kategorija                        | potkategorija | razina | klasifikacijski rang |   |  |                  |
| 4.        | Viši savjetnik                    |               |        |                      | <p>stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske, pravne struke ili struke s područja biotehničkih ili tehničkih znanosti najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.</p> <p>Ostala specifična znanja i vještine: znanje rada na računalu i primjena rada na računalu, položen vozački ispit B kategorije.</p> | <p>Obavljanje radnji u upravnom postupku do donošenja rješenja kao i donošenje rješenja u skladu s propisima, vođenje propisanih očevidnika i izdavanje izvoda iz tih očevidnika, vođenje postupaka radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vode službeni očevidnici, izdavanje odgovarajućih uvjerenja o tim činjenicama, provođenje izvršenja i obavljanje i drugih odgovarajućih upravnih poslova iz područja prostornog uređenja, gradnje i zaštite okoliša;</p> <p>– planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća;</p> <p>– stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema;</p> <p>– stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa,</p> <p>– stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija.</p> <p><u>Ostalo - specifično:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvršava zadatke i poslove iz nadležnosti odjela sukladno zakonu, propisima, Statutu te utvrđenim politikama, organizira i koordinira rad Odjela u dogovoru s pročelnikom, daje djelatnicima upute za obavljanje poslova,</li> <li>- sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga rada Odjela, izrađuje prijedloge akata za sjednice Gradskog vijeća, Gradonačelnika, stručnih savjetodavnih tijela, proučava stanje u određenim oblastima osobito u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa i mjera te pojava koje nastaju u njihovom provođenju te u svezi s tim priprema izvješća i druge stručne materijale,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika.</li> </ul> | 1                |
| II        | Viši savjetnik za poslove gradnje | -             | 4      |                      |   |  |                  |

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD VINKOVCI**  
**GRADONAČELNIK**  
 KLASA: 023-02/21-01/03  
 URBROJ: 2196-4-2-22-4  
 Vinkovci, 12. listopada 2022. godine

**GRADONAČELNIK**  
**Ivan Bosančić, mag oec.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 56. i članka 57. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 02/21), Gradonačelnik Grada Vinkovaca d o n o s i

**ODLUKU**  
**o dodjeli jednokratnih novčanih**  
**naknada za polaznike prvih razreda**  
**osnovnih škola u školskoj godini**  
**2022./2023.**

*I.*

Grad Vinkovci će za školsku godinu 2022./2023. dodijeliti jednokratne novčane naknade u visini 1.000,00 kn.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu ostvaruje svaki učenik prvog razreda osnovne škole na području grada Vinkovaca, koji zajedno s jednim roditeljem/skrbnikom ima prebivalište u gradu Vinkovci.

Pravo na jednokratnu naknadu ne ostvaruju učenici koji ponavljaju razred.

Pravo na jednokratnu naknadu mogu ostvariti i učenici iz Ukrajine koji upisuju prvi razred osnovne škole na području grada Vinkovaca, uz uvjet da posjeduju važeću iskaznicu za strance pod privremenom zaštitom s naznakom mjesta i adrese stanovanja na području Vinkovaca.

*II.*

Radi ostvarivanja prava na naknadu iz točke I. ove Odluke, roditelj/skrbnik učenika podnosi:

Ispunjeni obrazac Zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane naknade u školskoj godini 2022./2023.

Obostranu presliku osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu za jednog roditelja/skrbnika (ne starije od šest mjeseci)

Potvrdu banke o IBAN broju tekućeg računa ili ispis podataka o IBAN broju tekućeg računa putem internetskog bankarstva (instrukcija za plaćanje).

Zahtjev se s pripadajućom dokumentacijom podnosi u školi koju učenik pohađa.

*III.*

Zahtjev se podnosi na temelju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva koji se objavljuje na internet stranici grada [www.vinkovci.hr](http://www.vinkovci.hr).

Zahtjev za dodjelu jednokratne novčane naknade može se podnijeti do 07. listopada 2022. godine.

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi za dodjelu naknade neće biti razmatrani.

*IV.*

Grad Vinkovci prilikom obrade podnesenih Zahtjeva može od podnositelja zatražiti dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuju uvjeti iz ove Odluke.

*V.*

Grad Vinkovci nakon isteka roka za dostavu Zahtjeva utvrđuje popis podnositelja koji udovoljavaju uvjetima.

*VI.*

Jednokratna novčana naknada za polaznike prvih razreda osnovnih škola iz ove Odluke izuzeta je od ovrhe temeljem članka 172. točka 6. Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20).

*VII.*

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Vinkovaca za 2022. godinu.

**VIII.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel društvenih djelatnosti i Upravni odjel za proračun i financije Grada Vinkovaca.

**IX.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

**X.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca i na internet stranici Grada.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 602-01/22-01/25  
URBROJ: 2196-4-2-22-1  
Vinkovci, 31. kolovoza 2022. godine

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Bosančić, mag oec.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 56. i članka 57. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 02/21), Gradonačelnik Grada Vinkovaca d o n o s i

**ODLUKU**

**o dodjeli jednokratnih novčanih  
naknada za polaznike prvih razreda  
srednjih škola u školskoj godini  
2022./2023.**

**I.**

Grad Vinkovci će za školsku godinu 2022./2023.

dodijeliti jednokratne novčane naknade u visini 1.000,00 kn.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu ostvaruje svaki učenik prvog razreda srednje škole na području grada Vinkovaca, koji zajedno s jednim roditeljem/skrbnikom ima prebivalište u gradu Vinkovci.

Pravo na jednokratnu naknadu ne ostvaruju učenici koji ponavljaju razred.

Pravo na jednokratnu naknadu mogu ostvariti i učenici iz Ukrajine koji upisuju prvi razred srednje škole na području grada Vinkovaca, uz uvjet da posjeduju važeću iskaznicu za strance pod privremenom zaštitom s naznakom mjesta i adrese stanovanja na području Vinkovaca.

**II.**

Radi ostvarivanja prava na naknadu iz točke I. ove Odluke, roditelj/skrbnik učenika podnosi:

Ispunjeni obrazac Zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane naknade u školskoj godini 2022./2023.

Obostranu presliku osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu za jednog roditelja/skrbnika (ne starije od šest mjeseci)

Obostranu presliku osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu za učenika (ne starije od šest mjeseci)

Potvrdu škole o redovitom školovanju učenika s podatkom koji razred pohađa

Potvrdu banke o IBAN broju tekućeg računa ili ispis podataka o IBAN broju tekućeg računa putem internetskog bankarstva (instrukcija za plaćanje).

Zahtjev se s pripadajućom dokumentacijom podnosi Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca.

**III.**

Zahtjev se podnosi na temelju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva koji se objavljuje na internet stranici grada [www.vinkovci.hr](http://www.vinkovci.hr).

Zahtjev za dodjelu jednokratne novčane naknade može se podnijeti do 07. listopada 2022. godine.

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi za dodjelu naknade neće biti razmatrani.

**IV.**

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu pod uvjetima iz točke I. mogu ostvariti učenici prvih razreda srednje škole izvan grada Vinkovaca, a na području Republike Hrvatske.

V.

Grad Vinkovci prilikom obrade podnesenih Zahtjeva može od podnositelja zatražiti dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuju uvjeti iz ove Odluke.

URBROJ: 2196-4-2-22-1

Vinkovci, 31. kolovoza 2022. godine

**GRADONAČELNIK**  
**Ivan Bosančić, mag oec.**

VI.

Grad Vinkovci nakon isteka roka za dostavu Zahtjeva utvrđuje popis podnositelja koji udovoljavaju uvjetima.

Gradonačelnik Grada Vinkovaca temeljem članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Grada Vinkovaca (“Službeni glasnik” Grada Vinkovaca broj 02/21) d o n o s i

VII.

Jednokratna novčana naknada za polaznike prvih razreda srednjih škola iz ove Odluke izuzeta je od ovrhe temeljem članka 172. točka 6. Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20).

## **PRAVILNIK**

### **o učeničkim stipendijama**

VIII.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Vinkovaca za 2022. godinu.

#### **OPĆE ODREDBE**

##### *Članak 1.*

IX.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel društvenih djelatnosti i Upravni odjel za proračun i financije Grada Vinkovaca.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, kriteriji i postupak dodjele gradske stipendije učenicima srednjih škola (u daljnjem tekstu: Stipendije).

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, odnose se jednako na ženski i muški rod.

X.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### *Članak 2.*

Sukladno odredbama ovog Pravilnika, za dodjelu gradskih stipendija mogu se natjecati:

1. redoviti učenici srednjoškolskih obrazovnih programa od II. do V. razreda
2. da ne ostvaruju pravo na stipendiju drugog subjekta
3. da su državljani Republike Hrvatske
4. da imaju prebivalište na području grada Vinkovaca.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca i na internet stranici Grada.

##### *Članak 3.*

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 602-02/22-01/10

Stipendije koje Grad Vinkovci dodjeljuje dijele se u dvije kategorije:

1. Učeničke stipendije za uspjeh u učenju
2. Učeničke stipendije prema socijalnom kriteriju

Uvjet za dodjelu učeničkih stipendija za uspjeh u učenju je ostvaren opći uspjeh najmanje 4,50 u prethodnoj školskoj godini.

Uvjeti za dodjelu učeničkih stipendija prema socijalnom kriteriju su ostvaren opći uspjeh najmanje 3,40 u prethodnoj školskoj godini i prihod po članu obitelji koji ne prelazi iznos od 3.000,00 kuna/398,16<sup>1</sup> eura po članu.

Učenik može podnijeti zahtjev za obje kategorije stipendija uz ispunjavanje uvjeta iz stavka 2. i 3. ovoga članka, pri čemu podnosi dva zahtjeva sa potrebnom dokumentacijom za svaki pojedini zahtjev.

U slučaju da učenik podnese dva posebna zahtjeva koja ispunjavaju tražene uvjete, uvrstit će se u onu kategoriju stipendija koja je povoljnija za njega.

#### Članak 4.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Grada Vinkovaca.

Gradonačelnik Grada Vinkovaca zaključkom će utvrditi broj i mjesečni iznos stipendije za svaku od kategorija stipendija navedenih u članku 3. ovog Pravilnika, ovisno o iznosu sredstava osiguranih za tu namjenu u Proračunu Grada Vinkovaca.

#### Članak 5.

Stipendije se dodjeljuju putem natječaja koji provodi Upravni odjel društvenih djelatnosti (dalje u tekstu: Upravni odjel) u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Natječaj raspisuje Gradonačelnik najkasnije do 31. listopada tekuće godine.

Natječaj se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Grada Vinkovaca te u lokalnom tisku.

Natječaj obvezno sadrži:

1. uvjete i kriterije za dodjelu stipendije
2. vrijeme trajanja Natječaja
3. naziv i adresu tijela kojem se zahtjev podnosi
4. rok u kojem će biti objavljeni rezultati Natječaja
5. broj stipendija koje se dodjeljuju te mjesečni iznos stipendija.

#### POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV I NAČIN BODOVANJA ZAHTJEVA

#### Članak 6.

Zahtjevi za stipendiju podnose se na propisanom obrascu koji izdaje Upravni odjel, koji se objavljuje i može se preuzeti na službenoj mrežnoj stranici Grada Vinkovaca i u Upravnom odjelu.

Zahtjev za stipendiju punoljetni učenik podnosi osobno, a za maloljetnog učenika zahtjev podnosi roditelj ili staratelj.

#### Članak 7.

**Zahtjevu za dodjelu učeničkih stipendija za uspjeh u učenju prilaže se:**

1. Obostrani preslik osobne iskaznice podnositelja (u slučaju da je učenik maloljetan tada je uz osobnu iskaznicu roditelja/staratelja potrebno priložiti osobnu iskaznicu učenika)
2. Potvrda srednje škole o statusu redovitog učenika
3. Preslika svjedodžbe zadnjeg završenog razreda srednje škole
4. Izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na posebnom obrascu Upravnog odjela)
5. Potvrde o sudjelovanju te ostvarenom uspjehu na natjecanjima znanja<sup>2</sup>
6. Dokaz o usporednom pohađanju druge srednje škole te sudjelovanje na sportskim i glazbenim natjecanjima<sup>3</sup>.

#### Članak 8.

Način bodovanja zahtjeva za dodjelu stipendija za uspjeh u učenju vrši se prema sljedećim kriterijima:

##### 1. Uspjeh u učenju

| Opći uspjeh |        |
|-------------|--------|
| Ocjena      | Bodovi |
| 4,50 – 4,69 | 30     |
| 4,70 – 4,85 | 40     |
| 4,86 – 4,99 | 50     |
| 5,00        | 60     |

<sup>1</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

<sup>2</sup> Fakultativno

<sup>3</sup> Fakultativno

## 2. Uspjeh na natjecanjima znanja

| Rang natjecanja/<br>smotre | Osvojeno<br>mjesto | Bodovi |
|----------------------------|--------------------|--------|
| Županijsko                 | 1.                 | 10     |
|                            | 2.                 | 7      |
|                            | 3.                 | 5      |
|                            | Sudjelovanje       | 2      |
| Državno                    | 1.                 | 15     |
|                            | 2.                 | 12     |
|                            | 3.                 | 10     |
|                            | Sudjelovanje       | 5      |
| Međunarodno                | Sudjelovanje       | 15     |

Za ostvarivanje bodova temeljem kriterija uspjeha na natjecanjima znanja mora se raditi o natjecanjima, susretima i smotrama znanja koja su kao takva utvrđena aktima Agencije za odgoj i obrazovanje te Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih na državnoj razini, a na međunarodnoj razini mora se raditi o natjecanjima, susretima i smotri znanja s najmanje pet država sudionika.

## 3. Sportska i glazbena natjecanja

| Rang sportskog i<br>glazbenog natjecanja | Osvojeno<br>mjesto | Bodovi |
|--|--------------------|--------|
| Županijsko                               | 1.                 | 5      |
| Državno i međunarodno<br>natjecanje      | 1.                 | 7      |

Bodovi temeljem ovoga kriterija ostvaruju se samo za 1 mjesto na najvišem rangu natjecanja.

Kod školskih sportskih natjecanja mora se raditi o natjecanjima na županijskoj i državnoj razini koja su kao takva utvrđena aktima Hrvatskog školskog sportskog saveza, a kod međunarodnog sportskog natjecanja mora se raditi o natjecanju na kojemu sudjeluju predstavnici iz najmanje pet država sudionika.

Kod školskog glazbenog natjecanja na županijskoj razini mora se raditi o natjecanju na kojemu sudjeluju učenici predstavnici najmanje tri različite glazbene škole, kod državnog natjecanja mora se raditi o natjecanju na kojemu sudjeluju učenici predstavnici najmanje pet različitih glazbenih škola, a kod međunarodnog natjecanja mora se raditi o glazbenom natjecanju na kojemu sudjeluju predstavnici glazbenih škola iz najmanje pet različitih država.

Za potrebe ovoga Pravilnika, međužupanijsko i regionalno sportsko i glazbeno natjecanje boduje se kao županijsko natjecanje.

## 4. Usporedno pohađanje druge srednje škole (glazbena, plesna...) – 2 boda

### Članak 9.

#### Zahtjevu za dodjelu učeničke stipendije prema socijalnom kriteriju prilaže se:

- Obostrani preslik osobnih iskaznica svih članova zajedničkog kućanstva uključujući podnositelja zahtjeva
- Potvrda srednje škole o statusu redovitog učenika
- Preslika svjedodžbe zadnjeg završenog razreda srednje škole
- Izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na posebnom obrascu Upravnog odjela)
- Izjava o članovima kućanstva (na obrascu Upravnog odjela)
- Potvrde Porezne uprave o visini dohotka i primitaka za sve članove kućanstva za 6 mjeseci koji prethode mjesecu u kojem je natječaj objavljen
- Ostala dokumentacija kojom se dokazuju posebne okolnosti u kućanstvu podnositelja.

### Članak 10.

Način bodovanja zahtjeva za dodjelu učeničkih stipendija prema socijalnom kriteriju vrši se prema sljedećim uvjetima:

#### 1. Uspjeh u učenju

| Opći uspjeh |        |
|-------------|--------|
| Ocjena      | Bodovi |
| 3,40 – 3,74 | 10     |
| 3,75 – 3,99 | 15     |
| 4,00 – 4,25 | 20     |
| 4,26 – 4,50 | 25     |
| 4,51 – 4,75 | 30     |
| 4,76 – 4,99 | 35     |
| 5,00        | 40     |

#### 2. Prosjek prihoda po članu obitelji za 6 mjeseci koji prethode mjesecu objave natječaja

Na osnovi podataka o članovima kućanstva (pisana izjava uz zahtjev) i dokumentacije o svim prihodima tog kućanstva, izračunava se prihod po članu kućanstva i isti se boduje.

Kao mjesečni prihod članova kućanstva smatraju se prihodi koje članovi kućanstva ostvaruju iz plaća, mirovina ili drugih vrsta prihoda.

Prihodi kućanstva koji se ostvaruju po nekom od kriterija u skladu s važećim Zakonom o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22) (npr. dječji doplatak), ne ulaze u prihode kućanstva.

Prihodi kućanstva u smislu kriterija iz ovog Pravilnika, definiraju se sukladno odredbama važećeg Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22).

Iznos prihoda po članu kućanstva boduje se na slijedeći način:

| Visina prihoda   | Bodovi     |
|--|------------|
| 0,00 kuna – 499,99 kuna/0,00 eura – 66,36 eura <sup>4</sup>          | 100 bodova |
| 500,00 kuna – 999,99 kuna/66,37 eura – 132,72 eura <sup>5</sup>      | 80 bodova  |
| 1.000,00 kune – 1.499,99 kune/132,73 eura – 199,08 eura <sup>6</sup> | 65 bodova  |
| 1.500,00 kune – 1.999,99 kune/199,09 eura – 265,44 eura <sup>7</sup> | 45 bodova  |
| 2.000,00 kune – 2.599,99 kune/265,45 eura – 345,07 eura <sup>8</sup> | 20 bodova  |
| 2.600,00 kune – 3.000,00 kune/345,08 eura – 398,16 eura <sup>9</sup> | 10 bodova  |

### 3. Ostale posebnosti u kućanstvu podnositelja

| Ostale posebnosti u kućanstvu podnositelja   | Bodovi    |
|--|-----------|
| Djeca smrtno stradali hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i djeca zatočeni ili nestali hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata | 12 bodova |
| Djeca civilnih invalida sa 80% do 100% oštećenja organizma   | 12 bodova |
| Djeca samohranih roditelja ili kandidat živi u jednoroditeljskoj obitelji  | 10 bodova |
| Djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi   | 10 bodova |
| Djeca s teškoćama u razvoju u obitelji s utvrđenim 3. i 4. stupnjem  | 15 bodova |

<sup>4</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

<sup>5</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

<sup>6</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

<sup>7</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

<sup>8</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

<sup>9</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

|  |   |
|--|---|
| invaliditeta prema nalazu vještačenja  |   |
| Obitelj s 3 ili više djece   | 3 djece<br>10 bodova,<br>a za svako<br>slijedeće<br>po 5 bodova |
| Ostali članovi obitelji koji se redovito školuju do 21. godine života (osnovna škola, srednja škola, fakultet) | 5 bodova po<br>djetetu  |

#### Članak 11.

Rok za podnošenje zahtjeva iznosi 15 dana od dana objave natječaja u javnom glasilu, a u postupak obrade uzimaju se samo potpuno dokumentirani zahtjevi.

#### Članak 12.

Zahtjeve za dodjelu stipendija razmatra Povjerenstvo za stipendije (dalje u tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje gradonačelnik, a sastoji se od predsjednika i dva člana.

Administrativne i druge poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Upravni odjel.

#### Članak 13.

Zahtjevi koji su nepotpuni ili koji su dostavljeni nakon proteka propisanog roka za podnošenje zahtjeva ne upućuju se u daljnji postupak i o tome se obavještava njihove podnositelje u roku od 15 dana od dana isteka roka za prijavu.

#### Članak 14.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost imaju oni kandidati koji imaju viši prosjek po osnovi uspjeha u učenju, odnosno niži prihod kod stipendija po socijalnom kriteriju. Ukoliko su kandidati kod stipendija po socijalnom kriteriju i u tom slučaju izjednačeni prednost će imati kandidat s većim ukupnim brojem bodova ostvarenim po osnovi ostalih posebnosti u kućanstvu podnositelja.

Kod učeničkih stipendija za uspjeh u učenju, ukoliko su dva ili više kandidata i dalje izjednačeni prednost imaju oni kandidati koji su ostvarili veći broj bodova po osnovi natjecanja u znanju. Ukoliko su i u tome slučaju kandidati izjednačeni, prednost imaju kandidati koji su sudjelovali na sportskom ili glazbenom natjeca-

nju, odnosno kandidati koji usporedno pohađaju drugu srednju školu (glazbena, plesna...).

#### Članak 15.

Povjerenstvo, na temelju kriterija iz ovog Pravilnika, vrši bodovanje i sastavlja redosljedne liste podnositelja zahtjeva na način da se podnositelju zahtjeva s najvećim brojem bodova dodjeljuje redni broj 1 na redosljednoj listi prema kategoriji stipendija za koju je podnio zahtjev.

Pravo na stipendiju ostvaruju podnositelji zahtjeva od rednog broja 1 na redosljednoj listi do rednog broja koji odgovara broju stipendija koji se dodjeljuje za svaku pojedinu kategoriju stipendija.

Redosljedne liste se objavljuju na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Grada Vinkovaca.

U roku 8 dana od dana objave redosljednih lista podnositelji zahtjeva imaju pravo prigovora Gradonačelniku.

Odluka Gradonačelnika o prigovoru je konačna.

Na osnovi redosljednih lista, Grad Vinkovci s korisnicima stipendija sklapa ugovore o stipendiranju.

Ako podnositelj zahtjeva koji je ostvario pravo na stipendiju odustane od stipendije, pravo na stipendiju ostvaruje podnositelj zahtjeva koji je prvi ispod crte na redosljednoj listi.

### PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

#### Članak 16.

Ugovor o stipendiranju obavezno sadrži:

1. naziv ugovornih strana
2. iznos visine odobrene stipendije
3. obrazovni profil za koji je odobrena stipendija (naziv škole)
4. razdoblje za koje je stipendija odobrena
5. dinamiku isplate stipendije
6. obvezu vraćanja primljenih iznosa stipendije
7. ostale obveze i prava ugovornih strana.

Prijedlog ugovora o stipendiranju izrađuje Upravni odjel, a potpisuju ga u ime korisnika stipendije učenik kojemu je dodijeljena stipendija odnosno njegov roditelj ili staratelj ukoliko je riječ o maloljetnom učeniku.

#### Članak 17.

Gradske stipendije isplaćuju se u razdoblju od početka pa do kraja nastavne godine u pravilu u 10 mjesečnih anuiteta.

#### Članak 18.

Stipendije se dodjeljuju za jednu školsku godinu i u pravilu su bespovratne, osim u slučaju kada učenik tijekom školovanja svojevoljno prekine školovanje.

Obveza vraćanja iznosi cjelokupan iznos primljenih stipendija.

Nastanak obveze vraćanja, iznos i rok podmirenja obveze utvrđuje se korisniku posebnim aktom Upravnog odjela.

#### Članak 19.

Odredbe o vraćanju stipendija iz ovog Pravilnika ne primjenjuju se u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, koje ne ovise o volji primatelja stipendije.

Odmah po nastanku okolnosti iz prethodnog stavka učenik odnosno njegov roditelj ili staratelj dužni su pisano izvijestiti Upravni odjel, uz obvezatan prilog dokumentacije kojom se potkrepljuju navodi o čemu Upravni odjel donosi rješenje.

#### Članak 20.

Eventualni sporovi, a naročito u svezi primjene i ispunjavanja obveze korisnika stipendije ovog Pravilnika, rješavat će se putem sporazuma ili nadležnog suda.

### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

#### Članak 22.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 7/21).

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 604-01/22-01/01  
URBROJ: 2196-4-2-22-1

Vinkovci, 04. listopada 2022. godine

Članak 1.

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Bosančić, mag oec.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18. i 112/19.) i članka 22. Odluke o ustrojstvu upravnih odjela i ustrojstvenih jedinica Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca, broj 5/21.) na prijedlog pročelnika Upravnog odjela komunalnog gospodarstva i uređenja grada gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi

**PRAVILNIK**  
**O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA**  
**O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG**  
**ODJELA KOMUNALNOG**  
**GOSPODARSTVA**  
**I UREĐENJA GRADA**

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela komunalnog gospodarstva i uređenja grada ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 6/21. i 7/21. - ispr.) u Sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu komunalnog gospodarstva i uređenja grada mijenja se točka 12. kako slijedi:

- u stupcu kategorija, broj "I." zamjenjuje se brojem "III."
- u stupcu potkategorija, riječ "Rukovoditelj" zamjenjuje se riječima "Stručni suradnik"
- u stupcu razina, briše se broj "3" i stavlja "-"
- u stupcu klasifikacijski rang, briše se broj "4." i stavlja broj "8."
- u stupcu POTREBNO STRUČNO ZNANJE, riječi "magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske, građevinske ili geodetske struke" zamjenjuju se riječima "sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne, ekonomske, građevinske, geodetske ili poljoprivredne struke".

| R. br. | NAZIV RADNOG MJESTA   |                          |        |                      | POTREBNO STRUČNO ZNANJE   | OPIS POSLOVA  | Broj izvršitelja |
|--------|---|--------------------------|--------|----------------------|---|---|------------------|
|        | kategorija  | potkategorija            | razina | klasifikacijski rang |   |   |                  |
| 12.    | <b>Voditelj odjeljka komunalnog redarstva - komunalni redar</b> |                          |        |                      | Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne, ekonomske, građevinske, geodetske ili poljoprivredne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti, položen državni stručni ispit, komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odjeljkom. | Organizira, koordinira i kontrolira rad Odjeljka, nadzire provedu Odluke o komunalnom redu i drugih odluka u kojima je propisana nadležnost komunalnog redara, vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima u provedbi komunalnog reda sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih rukovoditelja. | 1                |
|        |   | III.<br>Stručni suradnik | -      | 8.                   |   |   |                  |

*Članak 2.*

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 023-02/21-01/05  
URBROJ: 2196-4-02-22-9  
Vinkovci, 18. listopada 2022. godine

**GRADONAČELNIK**  
**Ivan Bosančić, mag oec.**

## SADRŽAJ

## AKTI GRADONAČELNIKA

1. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša ..... 665
2. Odluka o dodjeli jednokratnih novčanih naknada za polaznike prvih razreda osnovnih škola u školskoj godini 2022./2023. .... 667
3. Odluka o dodjeli jednokratnih novčanih naknada za polaznike prvih razreda srednjih škola u školskoj godini 2022./2023. .... 668
4. Pravilnik o učeničkim stipendijama ..... 669
5. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela komunalnog gospodarstva i uređenja grada ..... 674

„Službeni glasnik“ – Službeno glasilo Grada Vinkovaca – Izdavač: Grad Vinkovci  
Odgovorni urednik: Zlatko Dovhanj, dipl. pravnik – tel. 032/337-211  
Vinkovci, B. Jelačića 1, tel. 032/337-200

Urednica: Janja Martinović

Tisak: „ZEBRA“ Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032/332-717