



# SLUŽBENI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO GRADA VINKOVACA

ISSN 1846-0887

<b>BROJ 4</b>	<b>VINKOVCI, 14. travnja 2022.</b>	<b>GODINA XXIX</b>
---------------	------------------------------------	--------------------

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 9. sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. godine temeljem članka 69. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21.), članka 36. i 62. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 2/21.) donosi:

### **Z A K L J U Č A K** **o prihvaćanju Izvješća o radu** **davatelja javne usluge sakupljanja** **komunalnog otpada za 2021. godinu**

*I.*

Prihvaća se Izvješće o radu davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada za 2021. godinu, trgovačkog društva Nevkoš d.o.o., Martina Ballinga 5, Vinkovci, OIB: 76173743169.

*II.*

Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

*III.*

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/86  
URBROJ: 2196-4-1-22-2  
Vinkovci, 12. 4. 2022. godine

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
Mladen Karlič. dr. med., v. r.

Obrazac IRDJU

## IZVJEŠĆE O RADU DAVATELJA JAVNE USLUGE

(prema članku 22. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, "Narodne novine" broj 50/17)

I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA, KORISNICIMA USLUGE I ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA	
1. IZVJEŠTAJNA GODINA	2021
2. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE	
a) Naziv davatelja javne usluge:	NEVKOŠ D.O.O.
b) Adresa davatelja javne usluge:	MARTINA BALLINGA 5, VINKOVCI
c) Kontakt telefon:	032 306 130
d) Kontakt e-mail:	<a href="mailto:bertic.ivan@nevkos.hr">bertic.ivan@nevkos.hr</a>
3. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA, KORISNICIMA USLUGE	
a) Naziv županije:	VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
b) Naziv jedinice lokalne samouprave:	GRAD VINKOVCI
c) Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave:	31057
d) Područje pružanja javne usluge (nabrojati pripadajuća naselja):	VINKOVCI, MIRKOVCI
e) Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom:	31057
f) Broj obračunskih mjesta:	12490
g) Broj korisnika usluge:	12490
h) Broj nekretnina koje se trajno ne koriste:	2038
i) Broj vozila za obavljanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom	9
j) Broj zaposlenih koji rade na poslovima javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom:	27









<i>b) Sudjeluje li davatelj javne usluge u sustavu za posebne kategorije otpada temeljem ugovora s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti?</i>	<i>vrsta otpada</i>	<i>odabрати DA ili NE</i>
plastična ambalaža:	PET	DA
	HDPE	
	PVC	
	LDPE	
	PP	
	PS	
	O	
metalna ambalaža:		DA
ambalaža od papira i kartona:		
tekstilna ambalaža:		
staklena ambalaža:		DA
drvena ambalaža:		
višeslojna (kompozitna) ambalaža:		
ostalo ( <i>navesti vrstu otpada u lijevu kolonu</i> ):		

<i>c) Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:</i>	1
<i>d) Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:</i>	1
<i>e) Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje:</i>	

II. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA	
<i>a) Broj naselja u kojima je dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom izraženo kao:</i>	
a1) broj naselja	2
a2) % odnosno udio od ukupnog broja naselja na području pružanja javne usluge (omjer broja naselja u kojima je dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom i ukupnog broja naselja na području pružanja usluge)	100
<i>b) Broj naselja u kojima nije dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom izraženo kao:</i>	
b1) broj naselja	
b2) % odnosno udio od ukupnog broja naselja na području pružanja javne usluge (omjer broja naselja u kojima nije dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom i ukupnog broja naselja na području pružanja usluge)	
<i>c) Broj dana u izvještajnom razdoblju kad je javna usluga bila dostupna u svim naseljima na području pružanja:</i>	365
<i>d) Broj dana u izvještajnom razdoblju kad javna usluga nije bila dostupna (neovisno o razlogu):</i>	
d1) u svim naseljima na području pružanja javne usluge	
d2) na više od 5 % obračunskih mjesta na području pružanja usluge	
d3) izraženo kao broj dana po obračunskom mjestu prema izrazu $D = [(K1 \times D1) + (K2 \times D3) + \dots (Kn \times Dn)] / (365 \times B)$ pri čemu je: K1...n – broj obračunskih mjesta na kojima javna usluga nije bila dostupna D1...n – broj dana kad na određenom obračunskom mjestu javna usluga nije bila dostupna B – ukupni broj obračunskih mjesta na području pružanja javne usluge	
III. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA	
<i>a) Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u:</i>	
a1) kunama	7673836,19
a2) kunama po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge (broj iz a1 podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada)	755,96
<i>b) Ukupni godišnji prihod od usluge povezane s javnom uslugom:</i>	
b1) izražen u kunama	219740
b2) izražen u kunama po toni otpada prikupljenog u sklopu usluge povezane s javnom uslugom (broj iz b1 podijeliti s brojem tona prikupljenog otpada u sklopu usluge povezane s javnom uslugom)	300
b3) ostvaren temeljem ugovora s FZOEU o nadoknadi troškova odvojenog sakupljanja i obrade reciklabilnog komunalnog otpada	
<i>c) Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u:</i>	
c1) kunama	7267921,56
c2) kunama po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge (broj iz c1 podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada)	715,98
<i>d) Ukupni godišnji trošak usluge povezane s javnom uslugom izražen u:</i>	

d1) kunama	71897,5
d2) kunama po toni otpada prikupljenog u sklopu usluge povezane s javnom uslugom (broj iz d3 podijeliti s brojem tona prikupljenog otpada u sklopu usluge povezane s javnom uslugom)	554,44
<i>e) Udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge izražen:</i>	
e1) kao omjer zbroja kilometara kojih su u izvještajnom razdoblju prešla sva vozila u sklopu obavljanja javne usluge i ukupnog broja vozila kojima se obavlja javna usluga	60096
<i>f) Udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja usluge povezane s javnom uslugom izražen:</i>	
f1) kao omjer zbroja kilometara kojih su u izvještajnom razdoblju prešla sva vozila u sklopu obavljanja usluge povezane s javnom uslugom i ukupnog broja vozila koji sudjeluju u obavljanju usluge povezane s javnom uslugom i ukupnog broja vozila kojima se obavlja usluga povezana s javnom uslugom	24546
<i>g) Broj prigovora i reklamacija korisnika javne usluge izražen kao:</i>	
g1) ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge	1249
g2) omjer broja izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge	10%
<b>Cjenik za javnu uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada:</b>	
a) Datum ishoda suglasnosti na Cjenik:	27.08.2021.
b) Datum stupanja Cjenika na snagu:	01.09.2021.
c) Link na Cjenik na internetskim stranicama:	<a href="https://nevkos.hr/cjenik/">https://nevkos.hr/cjenik/</a>
<b>d) Kriterij naplate za korisnike javne usluge - FIZIČKE OSOBE:</b>	
Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (DA/NE)	DA
Masa predanog otpada (DA/NE)	NE
Datum primjene navedenog kriterija:	2010.
<b>e) Kriterij naplate za korisnike javne usluge - PRAVNE OSOBE:</b>	
Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (DA/NE)	DA
Masa predanog otpada (DA/NE)	NE
Datum primjene navedenog kriterija:	2010.
<b>Je li provedena analiza sastava komunalnog otpada (DA/NE)?</b>	
Ako da, koje godine je provedena analiza:	
Dodaj dokument analize sastava (miješanog) komunalnog otpada	<i>Dokument se dostavlja putem e-pošte zajedno s obrascem (*)</i>

Obrazac ispunio (ime i prezime):	IVAN BERTIĆ
Odgovorna osoba (ime i prezime):	PETAR BERTIĆ
Mjesto i datum podnošenja Izvješća:	29.03.2022.
<b>NAPOMENA</b>	

(\*) Napomena: Obrazac IRDJU dostavlja se Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu (u excel formatu) elektroničkom poštom na [info@haop.hr](mailto:info@haop.hr).

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 9. sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. godine temeljem članka 11. Zakona o energetske učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21. i 41/21.) i članka 36. i 62. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 2/21.) donosi

**O D L U K U**  
**o donošenju Akcijskog plana**  
**energetske učinkovitosti grada**  
**Vinkovaca za razdoblje**  
**od 2022. do 2024. godine**

*I.*

Ovom Odlukom donosi se Akcijski plan energetske učinkovitosti grada Vinkovaca za razdoblje od 2022. do 2024. godine.

*II.*

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/22-01/01  
URBROJ: 2196-4-1-22-5  
Vinkovci, 12. 4. 2022. godine

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
Mladen Karlić. dr. med., v. r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 9. sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. godine temeljem članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 36. i 62. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 2/21) donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o izvršenju programa korištenja**  
**sredstava ostvarenih od**  
**obročne prodaje, zakupa, koncesije,**  
**privremenog korištenja i**  
**dugogodišnjeg zakupa**  
**poljoprivrednog zemljišta**  
**u vlasništvu republike hrvatske**  
**u 2021. godini**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 7. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2021. godine donijelo je Programa korištenja sredstava ostvarenih od obročne prodaje, zakupa, koncesije, privremenog korištenja i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021. godini KLASA: 320-01/21-01/13, URBROJ: 2188/01-01-21-2.

Člankom 49. stavkom 1. i 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18 i 98/19) propisano je da su Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi, odnosno da su navedena sredstva iz stavka 1. ovoga članka koja su prihod jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom ovoga Zakona, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

**IZVRŠENJE PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD OBROČNE PRODAJE, ZAKUPA, KONCESIJE, PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DUGOGODIŠNJEG ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE U 2021. GODINI**

**Tablični prikaz izvršenja Programa**

Namjena sukladno čl. 49	OSTVARENO (KN)
<b>1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta</b>	0,00
1.1 troškovi ishođenja dokumentacije za provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu	0,00
1.2 programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta	0,00
<b>2. za podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga</b>	0,00
2.1	
2.2	
<b>3. za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu</b>	0,00
3.1	
3.2	
<b>4. podmirenje dijela troškova u vezi s provedbom ovoga Zakona</b>	102.454,50
4.1 - podmirenje dijela troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu	625,00
4.2 - računala i računalna oprema	0,00
4.3 - službena i zaštitna odjeća	0,00
4.4 - saniranje divljih deponija uz poljoprivrede površine i zbrinjavanje životinjskog otpada	100.579,50
4.5 - plaće djelatnika	0,00
4.6 - uredski materijal	0,00
4.7 - seminari, savjetovanja	1.250,00
4.8 - literatura	0,00
<b>5. za program razminiranja zemljišta</b>	
5.1	
5.2	
<b>6.za program uređenja ruralnoga prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu</b>	3.151.462,94
6.1 - uređenje ruralnog prostora, otnesnice	921.992,54
6.2 - projektna dokumentacija	0,00
6.3 - tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, uređenje ruralnog prostora	7.500,00
6.4 - uređivanje i održavanje kanalske mreže	0,00
6.5 - uređenje ruralnog prostora	0,00
6.6 - Zelena cesta	655.113,98
6.7 - Pannonia Gourmet	1.566.856,42
6.8 - Tržnica	0,00
<b>7. za program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije</b>	0,00
7.1	
7.2	
<b>8. za troškove održavanja sustava za navodnjavanje</b>	0,00

8.1	
8.2	
<b>9. za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti</b>	0,00
9.1	
9.2	
<b>10. za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa</b>	0,00
10.1	
10.2	
<b>11. za druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede i akvakulture</b>	1.038.874,59
11.1 sufinanciranje i poticajne mjere za unapređenje poljoprivredne proizvodnje	114.651,44
11.2 mjere za unapređenje poljoprivrede- obnova i rekonstrukcija "Certificirane seljačke tržnice"	253.752,46
11.3 deratizacija i dezinfekcija	670.470,69
11.4 monitoring i mapiranje komaraca	0,00
11.5 Agro mjere - podmirivanje dijela stvarnih troškova	0,00
11.6 sufinanciranje sajмова	0,00
11.7 organizacija sajмова	0,00
UTROŠENO U 2021. g.	4.292.792,03
PRIHOD U 2021. g. – UTROŠENO U 2021. g.	3.830.163,14
* Povrat sredstava	119.250,00
<b>UKUPNO</b>	<b>3.949.413,14</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA:320-01/22-01/01  
URBROJ: 2196-4-1-22-2  
Vinkovci, 12. 4. 2022. godine

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Mladen Karlić. dr. med., v. r.

gionalne) samouprave za 2022. godinu („Narodne novine“ br. 147/21.), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini („Narodne novine“ br. 147/21.), članka 36. i 62. Statuta Grada Vinkovaca (“Službeni glasnik” Grada Vinkovaca br. 2/21.) donosi

**O D L U K U**  
**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vinkovaca za 2022. godinu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 9. sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. god. temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19. i 64/20.), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (re-

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca u 2022. godini za:

- materijalne i financijske rashode te rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje,

- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vinkovaca za 2022. (u daljnjem tekstu: Odluka) provodit će se sukladno Odluci o proračunu Grada Vinkovaca za 2022. godinu i projekciji Proračuna Grada Vinkovaca za razdoblje 2023. – 2024. godinu ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 10/21) te svim kasnijim izmjenama i dopunama, Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini ("Narodne novine" br.

147/21.) i Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu ("Narodne novine" br. 147/21.).

#### Članak 2.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2022. godinu planiraju se sredstva za podmirenje decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca za slijedeće vrste rashoda:

RED. BR.	OPIS	BILANCIRANA SREDSTVA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE ZA OŠ GRADA VINKOVACA ZA 2022. G. (KN)
	1	2
1.	MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI TE RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	5.423.493
2.	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINACIJSKOJ IMOVINI	1.333.638
	UKUPNO (1-2)	6.757.131

#### MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI TE RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

##### Članak 3.

Sredstva za materijalne i financijske rashode koriste se sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, a obuhvaćeni su:

- skupinom 32 - Materijalni rashodi
- skupinom 34 - Financijski rashodi

##### Članak 4.

Raspodjela ukupnih sredstava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda te rashoda za tekuće i investicijsko održavanje po osnovnim školama Grada Vinkovaca za 2022. godinu, izvršena je primjenom slijedećih kriterija:

1. Plan sredstava za rashode tekućeg i investicijskog održavanja (prema ekonomskoj klasifikaciji), sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, kojim su obuhvaćeni:
  - odjeljak 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje,
  - odjeljak 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Raspodjela sredstava po osnovnim školama Grada Vinkovaca izvršena je na osnovu kriterija opsega djelatnosti: po učeniku 17,00 kuna godišnje, po razrednom odjelu 507,00 kuna godišnje i po m<sup>2</sup> površine škole 12,80 kuna.

	OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA RASHODE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE (KN)
1.	"Antun Gustav Matoš"	130.000
2.	Bartola Kašića	60.000
3.	Josipa Kozarca	64.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	63.000
5.	Vladimira Nazora	58.000
6.	Ivana Mažuranića	68.658
7.	Nikole Tesle	50.000
8.	Glazbena škola Josipa Runjanina	34.000
	UKUPNO	527.658

2. Plan sredstava za troškove prijevoza učenika za 2022. godinu temeljem članka 69. Zakona o odgoju i

obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 36. Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, utvrđen je na osnovu ostvarenih troškova prijevoza učenika osnovnih škola u 2021. g. i na osnovu plana troškova prijevoza učenika osnovnih škola za 2022. godinu, prema podacima osnovnih škola Grada Vinkovaca koje imaju ove troškove.

	OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA TROŠKOVE PRIJEVOZA UČENIKA (KN)
1.	“Antun Gustav Matoš”	110.000
2.	Josipa Kozarca	146.000
3.	Ivana Gorana Kovačića	204.000
4.	Ivana Mažuranića	27.000
	UKUPNO	487.000

3. Sredstva za troškove energenata (električne energije i plina) utvrđena su na osnovu analize ostvarenih troškova energenata u prethodnoj godini i plana troškova energenata za 2022. godinu, prema podacima osnovnih škola Grada Vinkovaca.

	OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA TROŠKOVE ENERGENATA (KN)
1.	“Antun Gustav Matoš”	224.000
2.	Bartola Kašića	152.000
3.	Josipa Kozarca	181.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	175.000
5.	Vladimira Nazora	162.000
6.	Ivana Mažuranića	137.000
7.	Nikole Tesle	100.000
8.	Glazbena škola Josipa Runjanina	29.000
	UKUPNO	1.160.000

4. Sredstva u iznosu od 410.000 kn osiguravaju se za prijevoz djelatnika Glazbena škola Josipa Runjanina.

5. Ostala planirana sredstva za materijalne i financijske rashode po osnovnim školama Grada Vinkovaca raspoređena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti: po učeniku 223,16 kn godišnje, po razrednom odjelu 3.503,47 kn godišnje, po m<sup>2</sup> površine škole 49,30 kn.

	OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE (KN)
1.	“Antun Gustav Matoš”	661.000
2.	Bartola Kašića	308.000
3.	Josipa Kozarca	366.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	353.000
5.	Vladimira Nazora	337.000
6.	Ivana Mažuranića	359.835
7.	Nikole Tesle	247.000
8.	Glazbena škola Josipa Runjanina	207.000
	UKUPNO	2.838.835

#### Članak 5.

Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje po osnovnim školama Grada Vinkovaca.

	OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE TE RASHODE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE (KN)
1.	“Antun Gustav Matoš”	1.125.000
2.	Bartola Kašića	520.000
3.	Josipa Kozarca	757.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	795.000
5.	Vladimira Nazora	557.000
6.	Ivana Mažuranića	592.493
7.	Nikole Tesle	397.000
8.	Glazbena škola Josipa Runjanina	680.000
	UKUPNO	5.423.493

#### Članak 6.

Na razini 2022. godine ukupni materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje ne mogu biti veći od zbirnog iznosa sredstava za ovu namjenu.

Svojim financijskim planovima za 2022. godinu osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta materijalnih i financijskih rashoda te rashoda za tekuće i investicijsko održavanje u okviru ukupnog iznosa sredstava, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda te rashoda za tekuće investicijsko održavanje doznaka će se osnovnim školama u mjesečnim ratama kao akontacijske doznake tijekom mjeseca za tekući mjesec.

Osnovne škole dužne su rashode za materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje realizirati u skladu sa zakonima kojima se uređuje javna nabava i fiskalna odgovornost.

Za iznos doznačenih, a neopravdanih sredstava na mjesečnoj razini, umanjit će se prva slijedeća mjesečna akontacijska doznaka.

U zadnjem kvartalu 2022. godine, Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca zajedno sa stručnim službama osnovnih škola, zavisno o ostvarenim i planiranim rashodima, može izvršiti preraspodjelu sredstava između škola.

## RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

### Članak 7.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2022. godinu, planiraju se sredstva za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Vinkovaca u 2022. godini. Sredstva se mogu koristiti samo za financiranje (prema ekonomskoj klasifikaciji) rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo:

- skupine 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,
- skupine 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini,

u ukupnom iznosu decentraliziranih sredstava od 1.333.638,00 kn.

### Članak 8.

Raspodjela ukupnih sredstava za podmirenje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Vinkovaca izvršena je na slijedeći način:

OSNOVNA ŠKOLA	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	PLANIRANA SREDSTVA (KN)
„Antun Gustav Matoš“	Radovi ugradnje dizala	500.000
Vladimira Nazora	Adaptacija i opremanje sportske dvorane	583.638
Ivana Mažuranića	Projektno tehnička dokumentacija dogradnje sportske dvorane i opremanje kuhinjskog/učioničkog prostora	250.000
UKUPNO	KAPITALNA ULAGANJA	1.333.638

Na razini 2022. godine ukupni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenog u prethodnoj tablici

Svojim financijskim planovima za 2022. godinu, osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda osnovnim školama, doznaka će se nakon izvršenih radova i nabave usluga, što se potvrđuje preslikom dokumentacije da je nabava roba i usluga izvršena: preslika dokumentacije o provedbi postupka nabave ako postoji zakonska obveza, preslika likvidiranog računa dobavljača ili izvođača radova da je nabava izvršena.

### Članak 9.

Za provedbu zadužuje se Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, osnovne škole i Upravni odjel za proračun i financije Grada Vinkovaca.

Upravni odjel društvenih djelatnosti i osnovne škole dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa zakonima kojima se uređuje javna nabava i fiskalna odgovornost.

## ZAVRŠNE ODREDBE

*Članak 10.*

Svojim financijskim planovima za 2022. godinu osnovne škole planiraju iznose pojedinih vrsta rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sve potrebne izmjene i dopune utvrđenog rasporeda sredstava unutar skupine rashoda po analitičkim kontima u svojim Financijskim planovima za 2022. godinu, osnovne škole mogu provesti prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Grada Vinkovaca. Škole mogu vršiti preraspodjelu sredstava između utvrđenih razreda/skupina rashoda kod izmjena i dopuna Proračuna Grada Vinkovaca tijekom 2022. godine.

Podatke o utrošku svih sredstava koje se osnovnoj školi doznače tijekom mjeseca za sve vrste rashoda za decentralizirane funkcije, utvrđene ovom Odlukom, osnovna škola dostavlja Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca na obrascu na kojem je izrađen Financijski plan za 2022. godinu, najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec, a Upravni odjel društvenih djelatnosti obavlja kontrolu i zaprimljena izvješća o utrošku sredstava osnovnih škola prosljeđuje Upravnom odjelu za proračun i financije.

Sve promjene već dostavljenih računovodstvenih podataka o utrošku dostavljenih sredstava, moraju se također pismeno dostaviti Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, radi unošenja te promjene u računovodstvenoj evidenciji škole u proračunu Grada Vinkovaca.

Osnovne škole odgovorne su za plansko i namjensko trošenje sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka po svim vrstama ostvarenih rashoda iz ove Odluke.

*Članak 11.*

Ako osnovne škole ne dostave financijske planove, mjesečne izvještaje o utrošku sredstava i sve druge izvještaje utvrđene ovom Odlukom, nadležnom upravnom odjelu u propisanom roku i na propisan način, privremeno će se obustaviti doznaka sredstava temeljem članka 10. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu.

*Članak 12.*

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste dvije osnovne škole obvezne su razgraničiti sve vrste rashoda na način kako slijedi:

1. sve vrste zajedničkih rashoda škole razgraničavaju na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju kriterije za razgraničavanje zajedničkih rashoda, te postupak i način obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode i o tome izvješćuju Upravni odjel društvenih djelatnosti
2. ako škole ne postignu sporazum, Upravni odjel društvenih djelatnosti posredovat će u zaključivanju tog sporazuma i odrediti kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode
3. zajedničke rashode sve škole knjiže u svojim računovodstvima u iznosima koji im pripadaju prema utvrđenim kriterijima.

*Članak 13.*

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,9 % i s pozicije dodatnih sredstava izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu.

*Članak 14.*

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku” Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 602-01/22-01/15  
URBROJ: 2196-4-1-22-02  
Vinkovci, 12. 4. 2022. godine

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
**Mladen Karlić, dr. med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 9. sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. godine temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20.), članka 36. i 62. Statuta Grada Vinkovaca

(„Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 02/21.) donosi Odluke.

**O D L U K U**

**o privremenom povećanju subvencija  
za smještaj djece u dječjim vrtićima  
čiji osnivač nije Grad Vinkovci**

*Članak 1.*

Ovom Odlukom odobrava se privremeno povećanje subvencija Grada Vinkovaca za smještaj djece u dječjim vrtićima čiji osnivač nije Grad Vinkovci.

*Članak 2.*

Odlukom o sufinanciranju troškova boravka djece u dječjim vrtićima na području grada Vinkovaca čiji vlasnik nije Grad („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 3/15.) uređen je način financiranja dječjih vrtića čiji vlasnik nije Grad Vinkovci, odnosno način i uvjeti sudjelovanja roditelja – korisnika usluga u cijenama programa dječjih vrtića.

Odobrava se dodatna subvencija za smještaj djece u vrtićima čiji vlasnik nije Grad, u iznosu 150,00 kn mjesečno po djetetu za vremensko razdoblje 6 (šest) mjeseci, počevši od 01. travnja 2022. godine i zaključno s 30. rujna 2022. godine.

Isplate za navedeni period započinju u mjesecu svibnju zaključno s mjesecom listopadom.

Dodatna se subvencija isplaćuje pod uvjetima važeće Odluke iz stavka 1. ovog članka.

*Članak 3.*

Dodatna se subvencija odobrava zbog povećanih troškova vrtića uslijed porasta cijena energenata te posljedično prehrambenih proizvoda, materijala i opreme potrebne za rad dječjih vrtića.

Dječji vrtići čiji vlasnik nije Grad, korisnici ove mjere, obvezuju se zadržati jednak iznos naplate usluge od roditelja sukladno važećoj Odluci iz članka 2. stavka 1. ove Odluke.

*Članak 4.*

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca, a primjenjuje se sukladno članku 2. stavku 2. ove

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 601-01/22-01/04  
URBROJ: 2196-4-1-22-3  
Vinkovci, 12. 4. 2022. godine

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Mladen Karlič. dr. med., v. r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 9. sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. godine temeljem članka 9. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14.), članka 4. Odluke o osnivanju savjeta mladih („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 05/18.) i članka 36. i 62. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 02/21.) donosi

**O D L U K U**

**o objavi javnog poziva za isticanje  
kandidatura za članove i zamjenike  
članova Savjeta mladih  
Grada Vinkovaca**

*I.*

Pokreće se postupak izbora članova i zamjenika članova Savjeta mladih Grada Vinkovaca objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i zamjenike članova.

*II.*

Javni poziv za isticanje kandidatura objavljuje se na web stranici Grada Vinkovaca i u Vinkovačkom listu i sastavni je dio ove Odluke.

*III.*

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 024-02/22-03/01  
URBROJ: 2196-4-1-22-02  
Vinkovci, 12. 4. 2022. godine

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
Mladen Karlič. dr. med., v. r.

## AKTI GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik grada Vinkovaca temeljem članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.) podnosi

### **I Z V J E Š Ć E** **O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA** **NA PODRUČJU PRIRODNIH** **NEPOGODA ZA 2021. GODINU**

Temeljem članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.) Gradonačelnik je dužan do 31. ožujka tekuće godine podnijeti Gradskom vijeću izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalen-

darsku godinu.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 6. sjednici održanoj dana 23. studenog 2021. godine donijelo je Odluku o donošenju Plana djelovanja na području prirodnih nepogoda za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) kojom je Plan za 2022. godinu usvojen.

U 2021. godini na području grada Vinkovaca nije bilo prijavljenih šteta te se Plan nije provodio.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 302-02/22-01/01  
URBROJ: 2196-4-2-22-1  
Vinkovci, 31. ožujka 2022. godine

**GRADONAČELNIK**  
Ivan Bosančić, mag. oec.

## SADRŽAJ

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada za 2021. ....	133
2. Izvješće o radu davatelja javne usluge.....	134
3. Odluka o donošenju Akcijskog plana energetske učinkovitosti grada Vinkovaca za razdoblje od 2022. do 2024. godine .....	142
4. Zaključak o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od obročne prodaje, zakupa, koncesije, privremenog korištenja i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021.godini .....	142
5. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vinkovaca 2022. godinu .....	144
6. Odluka o privremenom povećanju subvencija za smještaj djece u dječjim vrtićima čiji osnivač nije Grad Vinkovci .....	149
7. Odluka o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i zamjenike Savjeta mladih Grada Vinkovaca .....	149

### AKTI GRADONAČELNIKA

1. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja na području prirodnih nepogoda za 2021. godinu .....	150
---	-----

**„Službeni glasnik“ – Službeno glasilo Grada Vinkovaca – Izdavač: Grad Vinkovci  
Odgovorni urednik: Zlatko Dovhanj, dipl. pravnik – tel. 032/337-211  
Vinkovci, B. Jelačića 1, tel. 032/337-200**

**Urednica: Janja Martinović**

**Tisak: „ZEBRA“ Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032/332-717**